**元智大學114學年度****新住民入學招生  
成績複查申請書**

□學士班 □碩士班 □碩士在職專班 □博士班

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生姓名： | | | 報考系所： | |
| 應考證號碼： | | | 聯絡電話： | |
| 複查科目 | | 原始得分 | | 複查得分（考生勿填） |
| 1 | 資料審查 |  | |  |
| 2 |  |  | |  |
| 3 |  |  | |  |
| 申請成績複查共 科，每科複查費新臺幣50 元，共計新臺幣 元。 | | | | |
| 申請日期： 年 月 日 | | 考生簽名： | | |
| 複查回覆事項  （考生勿填） | |  | | |

注意事項：

1. 一律採通訊方式辦理，以郵戳為憑，逾期概不受理。（信封上須註明「113學年度新住民入學招生成績複查」字樣）
2. 考生不得要求影印試卷或重閱試卷，同一科目亦不得連續申請複查。
3. 成績複查時間：**114年3月20日～114年3月24日**。
4. 申請複查需附下列文件，並以限時掛號函寄：320315桃園縣中壢區遠東路135號 元智大學招生委員會收。
5. 個人成績單紙本（自行上網列印：<https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply>/選擇考試類別/查詢報名結果與成績/成績查詢）。
6. 填妥成績複查申請書。
7. 郵政劃撥收據：每科複查費新台幣50元整，收款帳號戶名：15180412元智大學出納組。
8. 回郵信封：貼足限時掛號郵資並填妥收件人姓名、地址、郵遞區號。

|  |
| --- |
| 申請日期： 年 月 日 |
| 考生簽名： |