

## 【通知--本校自 110 年 10 月 6 日起教學及授課方式調整方案】

★本方案係依據教育部 110 年 9 月 7 日公布之「大專校院校 110 學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」訂定，且於今天(9 月 30 日)已再次與教育部承辦人員確認，目前各校仍依此版本之相關準則辦理。本校未來將依循教育部更新通知事項，再行作滾動式調整，請留意學校首頁防疫專區公告。

《說明：

### 一、 教育部公布之防疫管理指引重點：

I. 如採**實體授課**，應符合下列辦理原則，否則採線上授課：

(一) 室內維持安全社交距離(2.25 平方米/人)且**人數上限 80 人**(依指揮中心所訂室內集會人數上限)。

(二) 採**固定座位、固定成員**方式進行，並落實實聯制。

(三)上課時師生應全程佩戴口罩且落實手部消毒，上課期間禁止飲食。

(四)教室應保持通風良好及定時清消。

### II. 體育課

(一) 室內外體育課程，均應保持社交距離(室外 1 公尺、室內 1.5 公尺)，特別是容易肢體接觸或團隊性運動項目課程，授課教師須調整課程目標、教學內容與評量方式。

(二) 室內外運動場館容留人數以最適承載量 50%為限，並落實實聯制。

### III. 實習課(或實驗課)

進行實驗或實習課程時，應採固定分組，並避免學生共用設備、器材；如有輪替使用設備或器材之需要，輪替前應先徹底消毒。

### 二、 本校教學及授課方式調整實施方案：

(一)依據：依循教育部訂定之室內安全社交距離、人數上限，以及本校教室空間、座位數，與各課程選課人數等，區分為三類授課方式。

(二)類別：

**A 類** 修課人數 **80 人(含)以上** 課程

---採**遠距教學**方式授課為原則。但在符合室內社交距離之前提下，亦可採 **B-2** **實體及遠距教學混合**方式分組授課。

**B 類** 修課人數為 **80 人以下**，但**不符合部訂室內安全社交距離**(2.25 m<sup>2</sup>/人)

由授課老師依課程屬性及教學規劃，可自行選擇採行以下任一

作法：

**B-1** 遠距教學

**B-2** 實體及遠距教學混合方式分組授課：由授課老師依學號或其他分組方式(原則分為 2 組)，採隔週、輪流到校實體上課或遠距上課。

**C 類** 修課人數 **80 人以下**，**且符合部訂室內安全社交距離**(2.25 m<sup>2</sup>/人)之課程  
---採**實體授課**。

### (三)補充說明事項

1. 如為電腦或其他特殊軟體之課程、實驗課、設計課、其他實作課程等，請依前述分類原則實施。若修課人數為 80 人以上班級，但不便實施遠距教學者，建議權宜調整課程內容或採實體及遠距教學混合之分流方式，俾能兼顧防疫規定及教學成效。
2. 實體上課應採固定座位、固定學生名單方式進行，並確實執行防疫點名。
3. 為便於實體上課，全校公用一般教室將以梅花座安排座位，並貼上「請勿入座」標籤。其餘 PBL 教室、電腦教室、各系所自行管理之教室、實驗室、實作教室等，請依室內空間大小及參照教育部訂定標準，控管室內容留人數。
4. 自 10 月 6 日起之教學及授課方式，請各授課老師務必告知修課學生。學生若對授課方式有任何疑問時，可與授課教師溝通討論。

### 三、 期中考試 (110/11/15~11/20)建議原則

《教育部如有更新之防疫管理指引，屆時再行作滾動式調整。》

**A 類** 採遠距教學方式授課

--採**線上考試或線上報告**.....等

**B 類** 採遠距教學或實體遠距混合方式授課

**B-1** 遠距教學：採**線上考試或線上報告**.....等

**B-2** 實體與遠距教學混合方式：以**線上考試為優先**；如須安排實體考試者，另由課務組視學生人數安排分班考試教室。

**C 類** 採實體授課方式

--以**實體考試**為原則。

### 四、遠距教學實施方式：

#### (一)同步遠距：

由教師以遠距即時影音方式直播授課，供所有修課學生觀看，學生可即時以語音、文字發問或進行互動討論(授課過程可進行錄製即成為非同步遠距課程)，例如 Microsoft Teams 或參考教育部提供之**線上教學便利包**，所有課程教材及上課過程錄影或錄音皆需留存相關紀錄。

※Microsoft Teams 平台教學影片已放置於元智大學首頁/防疫專區/同步學習/元智大學 Microsoft Teams 遠距教學操作簡易說明(含教師篇及學生篇)

※相關諮詢問題可請系所技術人員或資服處網路媒體組協助。

**(二)非同步遠距：**

錄製電腦畫面(例如 PPT、Word 檔或所點選網頁)連同老師聲音等影音檔案供學生觀看，教服組備有免費軟體 OBS Studio，可協助錄製電腦畫面與聲音。

※OBS Studio 錄製軟體說明影片，請參考連結：

<https://drive.google.com/file/d/117Kg83X1uHYELxFGeRBeOKmNaqB5tQA7/view?usp=sharing>，或連結網頁：教務處首頁/教師專區/教室設備/OBS Studio 軟體安裝使用及相關設定說明，教師如有影片錄製相關技術或軟體支援問題，請洽詢教務處教服組陳先生(分機: 2940，E-Mail:[junchen@saturn.yzu.edu.tw](mailto:junchen@saturn.yzu.edu.tw))。

教務處課務組 敬啟