

20211227-
12711202

職涯 第41期

情報讚



回顧

在職涯特讚隊的磨練

從去年九月加入職涯特讚隊到現在已經一年了。回顧這一年，加入團隊，培養團隊協作力，與夥伴們討論行政事務、規劃及實際執行活動；培養舞台魅力，主持會議、擔任分享者，藉由這些實戰經驗，扎實的學習到在未來職場中必備的軟能力。

加入特讚隊前，我時常單打獨鬥地完成交辦事項，看似有效率，卻因為沒有人可以給予建議，無法知道自己可以再精進的方向。加入特讚隊之後，我開始了解分配工作的重要性，也因為團隊間的互動，使我察覺到自己的優勢及劣勢，強化優勢，補足劣勢。我的優勢在於統整文字與排版，像是企畫書、會議資訊、簽到表、活動回饋建議等；劣勢則是在美宣與表達，但因為有夥伴可以請教，而持續進步。

重新審視自己一年前撰寫的內容，除了與現在形成了強烈的對比外，也馬上覺察到在排版及文字撰寫方面的問題，著實感受到在這一年中我的成長。在職涯特讚隊讓我擁有更多學習的資源和機會，若要讓自己的大學生活能有更多揮灑的空間，加入特讚隊絕對是我在大學四年中，不後悔的選擇。

特讚
領銜
主筆
4B

特讚 小語

能確切了解自己的問題所在
就成功一半了

職涯專區

— 電機乙3A 謝秉燁

歡迎來到本期職涯專區，初入職場，面對所有新鮮的人事物，該如何給第一次見到你的同事或是主管一個好的印象呢？辦公室禮儀是與校園中團體生活的模式是不盡相同！與大家分享104職場力「如何當個討人喜歡的職場菜鳥？千萬別犯辦公室禮儀的五大禁忌！」，提到五點：忌私人電話、好高騖遠、不懂裝懂、目中無人及公器私用。誠摯邀請同學掃描QR code詳看何謂五大禁忌！

