

# 112 學年度第二次社團負責人會議

- 一、時間：112 年 11 月 29 日（星期三）中午 12 時 20 分
- 二、地點：活動中心五樓廣場
- 三、主席：學生會會長 劉子揚(假)(學生會副會長 陳宥庭代)
- 四、出席：全校社團負責人（自治性／學術文藝性／康樂性／聯誼性／服務性／體育性社團／義工性社團等社團負責人）
- 五、列席：課外組陳新霖組長、林秀珠老師、陳家堂老師(假)、巫安盈老師、謝欣璇老師、簡修平老師
- 六、記錄：簡修平老師
- 七、主席致詞：
- 八、報告事項：
- (一) 出席會議的負責人/代表人員請務必將會議資訊轉達至社團幹部週知。
  - (二) 請各負責人不定時確認學校信箱是否容量足夠及清理信箱，避免遺失重要訊息活通知。相關訊息除以學校信箱做為正式通知的管道外，亦會在「112 學年度課外活動組社團佈告欄」Line 群組輔助公告，請注意各相關重要日期。
  - (三) 請各社團負責人協助宣導尊重智慧財產權，請勿隨意影印書籍、文章，或下載影片、圖片或音樂使用，不得侵害他人的智慧財產，以免觸法。
  - (四) 社團辦理活動請依規定確實完成場地借用手續，活動進行時請注意音量控管，如因違反規定遭檢舉（音量過大、在非核可之場地辦理活動…等）將依相關規定懲處。
  - (五) 社團辦理活動時請尊重性別權益平等，避免任何形式的歧視或騷擾行為發生。
  - (六) 各項會議內容若非負責人與會，請與會代表會後務必轉知負責人及社團相關人員，以落實資訊社團內部橫向傳遞，勿相同訊息多人重覆詢問。
  - (七) 社團行政相關說明已陸續更新在課外組的網頁，請轉知社團幹部或社員自行參閱。
  - (八) 社團新社員入社填寫資料時，請確認所留資料是否確實及是否為本校學生。若發現填寫資料不實或是言談行為有異，請通報軍訓室教官或課外組協助處理。
  - (九) 社團活動辦理後 10 日內請於 portal 系統完成結案，並在一個月內完成經費核銷，逾期未核銷及結案之活動經費不予補助，原分配之經費轉給申請候補之活動。
  - (十) 服務學習申請作業宣導與配合事項【林秀珠老師】  
「元智大學服務學習教育實施辦法」第二條：本校服務學習為大學部學生共同必修 1 學分課程，每位學生須於畢業前修畢課程時數及活動時數各 18 小時。(全校各單位均可開設) 109-2 學期開始，社團服務學習活動及課程時數一律由社團指導老師在 Portal 上開設。(備註:教育部專案之社團社區結盟、帶動中小學及寒暑假營隊活動則請找欣璇姐開課)

1. 社團申請服務學習時數方式：

- (1) 填寫「**社團服務學習課程/活動申請表**」，並附上該活動的企劃書或活動流程，email 給社團指導老師。
- (2) 請至少於活動開始日前**2週**提出，以免影響參加活動同學之預選權利。
- (3) 請活動負責人列印「**服務學習課程/活動學員簽到表**」由實際參與人員簽名，請於**活動結束2週內**後送給社團指導老師。
- (4) 修課學生須於課程/活動結束後**1週內**填寫線上服務日誌，以利成績輸入。

2. 表單下載路徑：

「**社團服務學習課程/活動申請表**」：學務處網頁→表單下載→課外活動→元智大學服務學習～「元智、圓志」服務活動申請表（社團用）。

3. 配合事項：

- (1) 請確認欲申請之服務學習課程/活動內容後再給社團指導老師，並務必註明申請課程或活動，不接受一再更改活動時間與地點。
- (2) 服務學習課程/活動簽到單，請製表並書寫與申請之課程或活動名稱一致之表頭及日期，並請學員以正楷簽名，若無法識別一律退件處理。
- (3) 服務學習課程/活動簽到單請繳交正本，並自行影印留存以備社評之用。
- (4) 服務學習活動可分為勞作服務、愛校服務、社區服務、專業服務與國際志工服務，定義如下：
  - A. 勞作服務：透過勞動性服務，使同學發揮服務精神，進而瞭解待人處世之道。
  - B. 愛校服務：為激發學生對學校之認同感，學生可參與校內各類服務活動，使其從活動中持續成長，進一步地創造愛校文化。
  - C. 社區服務：為校外特定族群或機構提供服務，藉此方式讓學生學習同理心，並落實於日常生活中，有助於學生品格之發展。
  - D. 專業服務：結合正式課程所安排的服務活動，強調學生於實作中的反思和回饋，以期對社會現狀有更深入的認識，更進一步以專業所學來服務他人。
  - E. 國際志工服務：學生可自行參與國際志工組織，運用習得之知識與技能，提供服務國家或該地區各方面所需之協助，以促進本國學生與他國人民相互交流及認識，且透過服務增進學生反省及關懷之能力。

(十一) 112 學年度活動中心寒假開放時間公告：【**陳家堂老師**】

1. 113 年 1 月 15 日（星期一）起至 113 年 2 月 16 日（星期日），活動中心 4F、5F、6F 開放時間為週一至週五 9:00-16:30。例假日不開放使用。
2. 本校「年假」假期為 113 年 2 月 8 日（星期四）至 113 年 2 月 14 日（星期三），年假課外組管理場地全面暫停開放使用。

(十二) 寒假期間社團辦理營隊或寒假集訓借用活動場地時間為：週一至週五 9:00-16:30。請依規定借用時間至「社團活動系統」申請活動場地借用（註：例假日不開放場地借用）。【**陳家堂老師**】

(十三) 112 學年度第二學期社團社課(霸王卡)場地申請說明：【陳家堂老師】

1. 申請時間為即日起至 112 年 12 月 29 日 (星期五) 前，將書面資料社長簽名後送至課外活動組，並將電子檔 E-mail 到 gajtchen@saturn.yzu.edu.tw(申請表會後 E-mail 至各社長信箱或至課外組索取)，請參閱【附件一(P.8)】。
2. 為使場地充分使用，借用規則如下：
  - (1) 分為 4 時段：早上 9:00~13:00、下午 13:00~17:00、晚上 17:00~20:00、20:00~23:00。
  - (2) 每週以借用 4 個時段為限，早上及下午借用 2 個時段、晚上限借用 2 個時段。(當天無人借用，始可至課外組辦理登記借用)
  - (3) 申請借用須由 17:00~20:00 或 20:00~23:00。不可跳時段 18:00~21:00……以此類推。
  - (4) 為了場地有效使用，樂學基地表演廳及活五室內廣場，社課練習須達 50 人次以上始可申請社課借用。
  - (5) 社課場地借用同時段有不同社團借用，則由課外組自行調整當天時段分配。
  - (6) 申請霸王卡之社團由課外組統一於系統登記借用。
  - (7) 核准固定使用教室霸王卡之社團，若其他社團有重要活動得另協調借用場地。

(十四) 112 年連續假期及期中、末考周與前一周與暫停辦理活動，場地及器材暫停借用：【陳家堂老師】

1. 113//4/4(四)~7(日) 民族掃墓節
2. 113//4/8(一)~19(五) 期中考
3. 113//6/8(六)~21(五) 端午節及期末考
4. 113//6/27(四)~30(日)調整放假

(十五) 場地及器材申請借用注意事項說明：

1. 場地或器材借用需要申請活動始可借用
2. 場地名稱/借用事由日期，與活動日期須相符，始可借用。(如附件二,P9)
3. 場地每項活動每週以 2 天為限，當日無其他單位借用，始可當日到課外組辦理借用。
4. 活動場地申請借用，同一個活動不得借用 2 個以上場地，若當天無其他社團借用，始可當日到課外組辦理借用，若同一個活動需借用多個場地，請分別說明借用事由。
5. 本學期場地及器材借用時間為上班日 11:10~13:10 及 16:10~18:10
6. 活動中心假日開放時間為 09:00~23:00
7. 寒假活動中心場地借用時間：週一至週五：09:00~16:00

(十六) 使用完畢後，恢復場地原貌，管理單位派員檢查借用。下班時段或假日時段，應於上班時間內，辦理借用及歸還登記。

(十七) 112 學年度社團評鑑之第一次社員投入與學習成效問卷調查作業流程說明：【巫安盈老師】

1. 投票時間：112 年 12 月 18 日(一) 至 112 年 12 月 25 日(一)。
2. 請逕自登入學校【個人 portal 資訊系統】填寫問卷，填寫完畢系統送出，完成第一次社員投入與學習成效問卷調查。

3. 社員投入與學習成效問卷調查佔社團評鑑總成績之 10%，第一次問卷調查成績佔該項目之 40%，請社團負責人務必於 12 月 7 日（二）至 portal 輸入社員名單，且請一般性社團務必進行投票活動宣傳，以免影響成績。
4. 本次自治性社團之投票成績不列入社團評鑑成績之計算，僅做為下學期社員服務之參考指標。

（十八）112 學年度第二學期社團學期活動計畫暨預算申請說明：【巫安盈老師】

1. 申請時間：112 年 12 月 25 日至 113 年 1 月 31 日。
2. 申請方式：請利用社團活動系統提出申請，並經社團負責人→社團指導老師→學務處課外活動組簽核完成。
3. 為配合教育部提前了解學生社團寒假校外活動辦理情形，請於 112 年 12 月 25 日（一）前先於右側網址回報寒假活動，一個活動請填一次。



（十九）112 學年度第二學期專業技能指導老師授課費用申請：【巫安盈老師】

1. 申請時間：113 年 1 月 1 日至 113 年 1 月 31 日。
2. 申請方式：請於 113 年 1 月 17 日（三）前，於右側表單連結提出申請，並請確實於 GOOGLE 表單上傳經電腦繕打之「社團授課指導老師費申請表」及「社團授課指導老師資歷表」，課外組收到申請後會統一發信確認，收到信才算有申請成功。



**★ 所申請授課之老師需於本（112-1）學期已通過無性騷擾紀錄資料查證。**

3. 112 學年度第一學期專業技能指導老師授課費用核銷提醒：

- 12 月 1 日(五)~12 月 4 日(一) 中午 12:00 前領取教師收據
- **12 月 13 日(三)** 繳回老師簽好的收據
- 12 月 29 日(五) 前繳交社課授課紀錄表【附件三(P.10)】(課外組→表單下載)

★授課紀錄表須由授課老師親簽，授課費用待社團完整繳交授課紀錄表後，才會匯至社團帳戶，逾時不候。

★112-1 學期獲補助社團：中智社、跆拳道社、棒球社、長拳社、弦樂社、嘻研社、卡牌社、滑板社、吉他社、攝影社、錄音社、一支麥克風、DJ 社、登山社、烘焙社、劍道社、柔道社、管樂社、熱舞社。

（二十）112 學年度第一學期社團活動結案說明：【巫安盈老師】

1. 應教育部並活動經費補助結案報告，請各社團於 112 年 12 月 31 日前至「portal 社團活動系統」完成本學期所有活動之結案。★結請社團務必自己妥善留存活動檔案、照片、簽到單等活動紀錄資料，以備社團評鑑及教育部不定期抽查。
2. 未於規定時間內辦理者，除無法核撥請款經費外，將自 113 年 2 月 1 日起執行該社團活動系統停權作業，直至將活動完成結案為止。
3. 112-1 未舉辦的學期計畫與活動，如需刪除者，請於期末考後一周、113 年 1 月 17 日（三）前 email 安盈姐申請活動刪除。如發信一週內未收到回信，請再度確認是否刪除成功。

(二十一) 112 學年度第一學期社團活動經費補助款核銷提醒【謝欣璇老師】

再次提醒本學期社團活動經費核銷作業截止日，務必配合以下核銷時間：

1. 至 11 月 30 日所發生的交易憑證(收據、發票)  
→請於 11 月 29 日(三)16:00 前送到課外組辦理核銷作業。
2. 12 月 1 日至 12 月 17 日期間所發生的交易憑證(收據、發票)  
→請於 12 月 18 日(一)10:00 前送到課外組辦理核銷作業。
3. 12 月 19 日(二)當日所發生的交易憑證(收據、發票)  
→請於 12 月 20 日 16:00 前送到課外組辦理核銷作業。
4. 12 月 20 日後所發生的交易憑證(收據、發票)  
→不受理核銷。
5. 請各社團於各項截止日前完成活動經費核銷作業。未依照規定時間辦理者，將視為自動放棄請領補助款之權利，不再予以補發並視為未核銷之活動數量，提送 112-2 學期活動經費補助額度參考及活動中心場地與器材借用之依據。

(二十二) 112 年聖誕點燈活動【謝欣璇老師】

本次元智聖誕嘉年華系列活動，由教務處、全球處及學務處聯合規劃辦理，於 12 月 6 日(三)中午國際美食節開始，接續晚間於五館前廣場之社團表演及聖誕點燈儀式，揭開元智聖誕嘉年華序幕，特地邀請啟英高中及鄰近中小學學童、附近里民、根滿基金會學童及華勛國小學童蒞校參與。

感謝本次活動由新世紀領袖培育計畫團率領各社團夥伴擔任服務員，鼓勵全校社團夥伴把握機會、共襄盛舉並加強宣傳，讓更多本校師生一同蒞臨現場參與，分享溫馨的聖誕氛圍並歡慶佳節。(活動海報詳見附件四 P.11)

1. 活動名稱：聖誕金勾追-星光璀璨之夜。
2. 活動時間：112 年 12 月 6 日(三) 18:30-20:10。
3. 活動內容：(1)五館前廣場：啟英高中熱舞表演、社團表演、聖誕點燈與祈福。  
(2)六館玻璃屋：機器人研究社帶領根滿基金會及華勛國小學童參與活動。
4. 指導單位：學務處課外活動組。
5. 主辦單位：新世紀領袖培育計畫團-總召-林芝仔。
6. 承辦單位：學生會、MIDI 熱音社、弦樂社、滑板社、烘焙社、吉他社。
7. 合辦單位：機器人研究社、福音團契、生活尖兵、輔導義工、衛保義工、流行音樂錄影帶舞蹈社、流行音樂錄音社、原住民族青年社、遊戲創作社、嘻哈文化研究社、Disc Jockey、管樂社。

(二十三) 元智大學 35 週年校慶系列活動-元智社團人【謝欣璇老師】

1. 主辦單位：MIDI 熱音社-總召-吳敏慈。
2. 承辦單位：服務員招募中，歡迎有意願一同加入承辦校內大型活動的社團夥伴，親洽熱音社總召或課外組欣璇老師。
3. 活動日期：113 年 3 月 23 日(六)
4. 活動內容：  
(1) 社團露天活力秀：
  - i. 活動時間：11:00-13:30；活動地點：七館前廣場。
  - ii. 邀請學生社團依其專長或特色，進行動態展演，一同為本校慶生祝福也讓參與活動的師生及社區民眾對社團有更進一步的認識。
  - iii. 報名方式：將於 Line 課外組社團大群公告報名連結，歡迎社團踴躍報名。

- iv. 為鼓勵社團踴躍參加校慶系列活動，凡經報名成功並完整演出之社團，可向課外組申請校慶活動補助社團表演經費。

## **(2) 校慶園遊市集：**

- i. 活動時間：10:30-15:30；活動地點：二、三館前紅磚道。
- ii. 邀請學生社團擺攤，以趣味活動、社團介紹或準備風味美食，讓參與校慶活動的師生能更加認識元智社團文化。
- iii. 報名方式：將於 Line 課外組社團大群公告報名連結，歡迎社團踴躍報名。
- iv. 為鼓勵社團踴躍參加校慶系列活動，凡經報名成功並完整演出之社團，可向課外組申請校慶活動補助社團擺攤經費。
- v. 注意事項：行政單位及社團攤位原則上報名以 15 攤為上限，請有意願報名之社團先行討論確認，於表單公告後儘速完成報名。另外為確保各攤位租用執行情形，報名攤位者須繳交攤位保證金，於活動結束完成場地清潔後，始歸還保證金。

## **(3) 親子趣味闖關活動：**

- i. 主辦社團：YOUTH 青年志工大聯盟。
- ii. 活動時間：10:30-15:30。
- iii. 活動地點：二、三、七館一樓教室、七館旁空地及草地、二館地下室空地。
- iv. 活動規劃：闖關活動大約 4 至 6 關，由至少 4 個社團一起參與擔任關主，每個闖關活動會結合各自社團的特色或是專業，並融合永續環保的議題設計。闖關者可根據闖關開始時發放的關卡位置圖去尋找關卡，完成規定關卡數即可獲得精美小禮物。

## **(二十四) 服務性活動業務【謝欣璇老師】**

1. **社區結盟**：請配合議程第(十九)項之核銷流程辦理，如有疑問或不清楚者，請社團主動至課外組洽詢相關作業流程，切勿拖到最後一刻無法有調整的空間與時間，造成經費或各項社團權益的損失。
2. **寒假服務營隊**：113 寒假營隊已完成向教育部申請經費之團隊名單共計二隊，分別為「新世紀領袖培育計畫團」及「四資寒假科學營」。後續如教育部來文核定通知及其他相關作業事項，將於寒假營隊群組統一回覆，請社團夥伴密切注意或主動至課外組洽詢。
3. **課外組 112-1 學期志願服務隊伍招募**：隨著疫情趨緩，校內外組織陸續恢復實體性志願服務工作，積極招募對於志願服務有意願的同學擔任志工。而課外組也陸續收到來自校外企業團體與政府組織推廣志願服務的資訊。為使資訊能夠有效傳達給對於志願服務有興趣的同學，請有意願進行志願服務的同學填寫表單，課外組在蒐集同學喜愛或有意願的服務類型媒合後，預計會以辦理說明會或是直接與您聯繫的方式，進行後續志願服務的詳細說明。志願服務隊伍招募調查填寫連結：  
<https://forms.gle/nNX1fTqGDQqKzp6Z8> (112.09.21 公告)
4. **服務性活動及志願服務隊伍申請經費資源公告**：政府及相關民間團體，為鼓勵青年積極投入服務工作，開設多項經費補助資源，提供學生團隊申請。課外組也將資訊統整在雲端資料夾，提供給各社團使用，並鼓勵社團踴躍爭取校外經費，積極辦理社團活動。志願服務隊伍-服務單位經費申請資源彙整雲端：  
<https://reurl.cc/x69o55>



如各社團有任何疑問或是主動想了解的志工訊息，歡迎洽詢服務性業務承辦人：課外組 謝欣璇老師(☎分機 2232) ✉Email：[keepbeauty22@saturn.yzu.edu.tw](mailto:keepbeauty22@saturn.yzu.edu.tw)

九、臨時動議：

十、散 會：



課外活動組  
活動及訊息公佈群組



社團診療室





【附件二】

**全部同意**

序號	單號	場地名稱/借用事由
1	260609	<p><b>第一會議室</b></p> <p>借用事由: 流行音樂錄影帶舞蹈社 王瀚陞</p> <p><b>2023/11/20(一) 20:00~23:00</b> <b>期末聖誕趴(聖誕趴籌備會)</b></p>

同  
不

指導老師-張家榮	同意	活動	2023/11/15 10:10:53
	審核中	活動	

社團名稱: 流行音樂錄影帶舞蹈社 | 送審時間: | 案件狀態: 活動審核中  
 申請人: 王瀚陞 | 聯絡電話: 0982749175 | E-Mail: s1111720@mail.yzu.edu.tw  
 活動性質:

活動名稱: 三社聯合聖誕趴  
 活動日期: 2023/12/14~2023/12/14  
 校內外:

活動地點描述: 樂學基地表演廳  
 參加對象: 全校師生(約70人)  
 活動目的: 為了慶祝聖誕節的到來, 讓大家能夠享受佳節的氣氛, 同時讓社員們展現年  
 活動內容: 觀眾進場後, 可以取用旁邊準備的小點心, 在此之後將會由我們的社員帶來  
 獎品獎勵。在演出結束後, 我們會邀請觀眾們和我們一起參與隨機舞蹈的環節, 讓大家  
 預期效益: 希望社員們能在這次的活動中增進自己的舞蹈能力及團隊默契, 增進彼此的  
 團, 吸引志同道合的人們一起加入社團。  
 協辦單位: 嘻哈研究社、DJ社  
 核可預算:

活動日期	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時
2023/12/14						v	v	v	

社團自籌(元) 課外活動組(元) 校內單位(廠商)(元) 校外單位(廠商)(元) 其他(元) 募款對象

10400					
-------	--	--	--	--	--

單位	單價(元)	數量	項目名稱	說明
文具費		份	200	1
餐費		份	70	70

PA及音響 次 3000  
印刷費 影印費

預約場地名稱: 第一會議室 | 預約使用日期: 2023/11/20 | 申請時間: 2023/11/15 10:10:53 | 預約狀態: | 目前場地審核人: 第一會議室

【附件三】

## 社團指導老師授課紀錄表

(除簽名處、其餘請以電腦繕打印出)

社團名稱			
上課日期	年 月 日	時 間	時 分
上課地點			
課程名稱			
授課大綱 (請另附講義資料佐證)			
課後心得感想			
填表人		社長簽章	(親簽)
備註： 請社團同學於每次上課後確實填寫授課紀錄表，並請指導老師簽名認可，於最後一堂社課結束後一週內，將此記錄本送交課外組辦理當學期社團指導老師費用申請。指導老師費用標準依每學年最新公告為主。		社團授課 指導老師簽名	(授課老師簽名+日期)

製表：1111128



**YZU** 2023

# 聖誕金勾追 星光璀璨之夜

Lovely Christmas lighting ceremony

表演團隊：  
啟英高中  
MIDI熱音社  
管樂社、吉他社  
原住民族青年社  
流行音樂錄影帶舞蹈社

**12/06 (WED.)**  
**18:30-20:10**

五館前廣場  
六館玻璃屋  
Building 5 square  
Building 6 glass house

指導單位 | 元智大學課外活動組  
主辦單位 | 新世紀領袖培育計畫團  
承辦單位 | MIDI熱音社、弦樂社、滑板社、烘焙社  
全國私立大專校院學生事務與輔導經費補助

元智大學