

2024 年關係企業可提供 A 計畫(產學儲備人才培訓)職缺調查

附件 1

說明：欲調查各關係企業於 2024 年可提供元智大學及亞東科技大學之儲備人才職缺與名額。

A 計畫(產學儲備人才培訓)職缺調查：

| 企業名稱：全虹企業 | | | | 名額小計：2 名 | | | | | | | | | |
|-----------|----------------|---------------------|---------------------|----------|-------------------|-------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|----------|----------|--------------------------------|
| 用人單位 | 職務名稱 (正職名稱) | 工作內容 (條列簡述) | 工作地點 (城市/ 大樓) | 名額 | 學校 (元智/ 亞東) | 科系 | 年級 (大四/ 碩二) | 學業條件 (成績要求/ 先修課程) | 實習培訓薪資 (時薪/月薪) (新台幣元) | 獎助金 (4 萬/ 5 萬) | 是否 供餐 | 是否 供宿 | 備註 (排班制度/特殊工作 環境/其他資格條件) |
| 資訊 服務處 | 資訊工程師 | 相關 資訊系統開發 及維運 | 內湖 | 2 | 元智/ 亞東 | 資管/資工 | 大四/ 碩二 | 系排名前 1/2 對撰寫程式 有熱情 | 法定工資 | 依作業 辦法規 定 | 否 | 否 | |

註：1.上表供各企業填寫回覆，若有其他需求可自行延伸表格使用。

2.學生年級：因實習培訓時程為寒假與下學期，因此設定申請學生之級別為大四或碩二。

3.原則上薪資需符合台灣法定基本工資。

4.獎助金依作業辦法規定為大學：4 萬元，碩士：5 萬元。

總經理：

各級主管：

人事主管：

承辦人：閔瑜琪

電話：02-77350197 Email:sandrayen@arcoa.com.tw

2024 年產學儲備人才甄選簡章

全虹企業股份有限公司

公司簡介

全虹掌握先機全虹企業股份有限公司現為遠傳電信旗下重要子公司。自 1981 年成立以來，秉持「聰明消費、在地服務」之訴求，持續滿足顧客全方位通信數位之服務需求，深獲顧客支持與信賴。

近年來，為因應市場變革，以及有效扮演大遠傳策略夥伴之重要角色，不斷追求創新與進步的全虹企業，不僅成為大遠傳商品集中採購中心，充分發揮代採購供應商價值，並與遠傳集團進一步整合，在吸取遠傳電信各方資源與經驗下，將原有直營通路經營模式重新定位為遠傳電信最大加盟主。

同時為提升顧客售後滿意度，持續深化維修專業品質，擬定優質服務策略，以建立完全貼近顧客需求之「維修服務」事業版圖。另外，透過與電商產業攜手合作，同步擴展「物流儲運」營運方針，採用現代化、自動化的高效率揀貨系統，全面提升各項倉儲軟硬體設備使用效能，以打造「全虹物流中心」作為遠東集團最堅強物流後盾。

透過計畫性的轉型策略，全虹企業全面發展「遠傳加盟通路」、「維修服務」、「物流儲運」、「商品代採購」等四大業務項目，朝向多元化經營型態邁進。

儲備人才職缺 1 甄選簡章

| | | |
|------------------|---|--|
| 職務名稱 | 資訊工程師 | |
| 用人單位 | 資訊服務處 | |
| 名額 | 2 | |
| 工作內容(詳述) | 主要負責公司內相關資訊系統開發、測試及維運工作。包含程式開發、資料庫設計、測試、資料處理及例行作業支援等工作。 | |
| | 寒假實習階段 | 下學期培訓階段 |
| 工作地點&地址 | 內湖總公司/台北市內湖區民權東路六段 18 號 6 樓 | 內湖總公司/台北市內湖區民權東路六段 18 號 6 樓 |
| 上班時間 | <input checked="" type="checkbox"/> 每週星期一~五，一天八小時 工作時間(幾點~幾點): 9:00~18:00 午休時間(幾點~幾點): 12:00~13:00 <input type="checkbox"/> 其他: _____ (若需輪班、排班等請特別說明) | 每週: <input type="checkbox"/> 2 日 <input checked="" type="checkbox"/> 3 日 <input checked="" type="checkbox"/> 4 日 <input checked="" type="checkbox"/> 5 日 工作時間(幾點~幾點): 9:00~18:00 午休時間(幾點~幾點): 12:00~13:00 <input type="checkbox"/> 其他: _____ (若需輪班、排班等請特別說明) |
| 實習培訓薪資 | <input checked="" type="checkbox"/> 時薪: <u>法定工資</u> 元新台幣/時 <input type="checkbox"/> 月薪: _____元新台幣/月 <input type="checkbox"/> 其他: _____ | <input checked="" type="checkbox"/> 時薪: <u>法定工資</u> 元新台幣/時 <input type="checkbox"/> 月薪: _____元新台幣/月 <input type="checkbox"/> 其他: _____ |
| 是否供餐 | 供: <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 晚餐， 學生自付費用 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 不供餐 | 供: <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 午餐 <input type="checkbox"/> 晚餐， 學生自付費用 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 不供餐 |
| 是否供宿 | <input type="checkbox"/> 供宿 學生自付費用 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 不供宿 | <input type="checkbox"/> 供宿 學生自付費用 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 不供宿 |
| 獎助金 | | |
| 申請資格 | | |
| 學校 (元智/亞東/皆可) | 皆可 | |

| | |
|------------------|----------|
| 年級 (大四/碩二/皆可) | 皆可 |
| 科系 | 資管/資工 |
| 學業成績 | 系排名前 1/2 |
| 其他資格條件 | 對撰寫程式有熱情 |

| 寒假實習階段規劃 | |
|--------------|---|
| 實習規劃 重點項目 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解全虹相關資訊服務系統 2. 瞭解及建立所需開發環境及與測試環境及資料庫連結 3. 開發所需程式語言及 SQL 複習 4. SR 需求的開發試作 |
| 下學期培訓階段規劃 | |
| 培訓規劃 重點項目 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 負責全虹相關資訊服務系統開發、測試及維運工作 2. 程式開發技術實務訓練，以 JAVA、.NET C#、API、SQL、Database 等相關技術開發實務為主。 |

【註 1】職缺調查表與甄選簡章填妥後，由人資單位統一彙整並傳送集團董事長辦公室備存。

【註 2】儲備人才畢業後進入公司任職，將調整為正式員工薪資，其薪資架構、職級、福利等依關係企業規定辦理。