

高雄市政府 114 年度暑期提供大學院校學生市政學習一覽表(局處)

機關局處	需求人數	預計學習地點	預計分配科室及提供學習項目		備註
教育局	4	鳳山區	體育及衛生保健科(1 人)	體育活動籌備舉辦流程、充實防疫、營養教育及健康促進等知能。	學習結束提出市政研究報告。
		全區	校園安全事務室(2 人)	校園安全相關業務、防災教育、反毒、全民國防教育宣傳業務。	
			社會教育科(1 人)	補習教育、終身學習相關業務。	
經濟發展局	4	苓雅區	商業發展科	協助工商登記相關業務。可瞭解現行公司、商業運作及公務部門文化風氣。	
社會局	1	苓雅區	秘書室	公文繕打、文書處理行政作業流程。	具中打、電腦操作能力。
衛生局	4	苓雅區	健康管理科(1 人)	急性傳染病防治、蟲媒傳染病防治及健康管理業務規劃執行及相關健康數據統計分析。	
			疾病管制處(2 人)		
		內門區	內門衛生所(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識公共衛生政策及未來藍圖。 2. 提升基本健康知識並學習主動關懷他人。 3. 與社區居民互動中學習助人和慰問技巧。 	
青年局	2	鹽埕區	Pinway (1 人)	場地租借及維運管理、課程活動辦理等。	
		新興區	綜合規劃科(1 人)	學生社團表演藝術空間營運管理。	學習時間須配合場館營運時間(週二至週日 1300-2100)
運動發展局	1	左營區	綜合企劃科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 媒體行銷相關工作(短影音拍攝剪輯、文稿撰擬等)。 2. 平面設計、資料整理、簡報製作等。 	有社群操作、基本文書美編、影像基本編輯後製能力。
交通局	4	新興區	會計室(2 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習政府會計制度、編製憑證。 2. 公文收發。 	

			停車工程科(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習本市路外停車場推動促進民間參與公共建設案及 BOT 案等事宜。 2. 學習本市推動落實專用停車位政策，如：身心障礙、婦幼、電動車等專用格位。 3. 學習本市路外停車場相關法規及申設程序。 	
			運輸規劃科(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 都市運輸路網規劃實務。 2. 道安教育宣導實務。 	
財政局(稅捐稽徵處)	27	旗山區	旗山分處(3 人)	地方租稅制度及稽徵程序、公務行政倫理。	
		三民區	三民分處(4 人)	檔案管理、資料處理。	
		新興區	新興分處(3 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 土地稅及房屋稅稽徵相關業務。 2. 稅管移送相關業務。 3. 租稅宣導。 	
		岡山區	岡山分處(7 人)	支援相關稅務工作，以瞭解稅務法令規定及人民申請案件辦理相關作業要領。	具電腦文書處理能力。
		鳳山區	鳳山分處(6 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 地方稅務稽徵實務。 2. 地價稅稽徵實務。 3. 為民服務租稅宣導相關實務。 	具下列專長之一 <ol style="list-style-type: none"> 1. 美工、簡報、動畫製作專長。 2. 具 word、excel、power point 能力。 3. 商學院相關科系。
		小港區	小港分處(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 印花稅開立。 2. 各類申報書及申請書填寫。 3. 檔案整理。 4. 全功能櫃台支援。 	
		左營區	左營分處(1 人)	地價稅、土地增值稅相關稽徵支援工作。	
		前鎮區	前鎮分處(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解土地稅法及稅捐稽徵法相關規定。 2. 地方稅網路申報作業之操作。 	
		楠梓區	楠梓分處(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習地方稅租稅相關知識及地方稅課徵基本概念。 2. 學習房屋稅、土地稅及租稅宣導等知能。 	

客家事務委員會	3	三民區	秘書室(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市政宣傳行銷。 2. 秘書室業務相關事項。 	具設計美編能力。
		美濃區	客家文化中心(美濃客家文物館)(2 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文物保存、典藏管理、推廣活動實習。 2. 環境教育規劃。 	具文物典藏管理、環境教育能力。
資訊處	1	苓雅區	規劃發展科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國際城市推動智慧城市發展內容。 2. 參與國際城市與高雄互動交流活動，議題蒐集與討論。 	具英語讀、寫中級以上能力。
都市發展局	2	苓雅區	都市設計科(1 人)	協助都審會議運作，整理與分析報告書申請及核定案件資料，學習運用 AI 工具進行數據統計與視覺化呈現，參與都市計畫審議流程。	
			都市規劃科(1 人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 都市計畫相關實務業務學習，包括相關法規、案件擬定(修正)的概念與程序流程。 2. 參與都市計畫相關會議及教育訓練。 	
海洋局	2	鳳山區為主	海洋產業科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 海洋水域遊憩活動及海洋休閒產業發展事務。 2. 興達漁港及西子灣之遊憩水域管理事務。 3. 辦理遊艇行銷推廣活動。 4. 推動友善遊艇製造及遊艇下水設施管理。 5. 本市遊艇碼頭專用區管理。 6. 郵輪旅客接待及其他行政庶務之辦理。 	