

114 年臺北捷運公司大專院校學生實習計畫

114.02.03 公告

一、計畫目標

為吸引優秀人才進入本公司，爰透過實習方式，遴選能認同本公司企業文化且專業能力佳之在學學生，協助其職涯探索及知能養成，並培育捷運專業技術人才。

二、實習對象

國內公、私立大學相關系(所)在學學生。

三、實習類別與項目

分為「現場實習類」及「主題研究類」，各項實習期間、時薪及名額如下表所示，惟實習期間得配合實際情況調整日期，有關報名條件及實習內容詳附件 1。

類別	項次	項目	期間	時薪	名額
現場實習類	1-1	捷運車站管理	暑假 9 週 (114/7~114/8)	200 元/時	8
	1-2	站務訓練及設計			1
	1-3	旅館及休閒運動場地管理			3
	1-4	土建維修管理			1
	1-5	軌道維修管理			1
	1-6	月台門及轉轍器檢修管理			1
	1-7	電路板檢修管理			1
	1-8	監控設備維修管理			1
主題研究類	2-1	建立運量資訊網站	學期間 18 周 (114/3~114/8)	220 元/時	1
	2-2	優化數據平台監視儀表板			2
	2-3	地震警報系統程式架構精進	學期間 16 周 (114/7~114/12)		1
	2-4	市府應用系統 RPA 設計與開發			1
	2-5	視覺辨識及生成式 AI	暑假 9 週 (114/7~114/8)		1
	2-6	號誌系統線上緊急故障排除指引 App 開發			1
	2-7	提升攝影機角度偏移偵測系統準確率			1
	2-8	自動化機器人應用開發			1
	2-9	改善污水坑蛾蚋及害蟲孳生			2
實習名額總計					28

四、實習時間：每日共 8 小時。

(一) 原則為每周一至周五 9:00 至 18:00(可彈性 1 小時，最早於 8:00 上班、17:00 下班)，中午休息 1 小時；部分實習職務須配合假日或活動檔期排班。

(二) 另「主題研究類」實習時間，實習單位得與實習生協商至本公司實習之時間，以及在本公司外從事研究之有薪時數認定及成果產出，惟在本公司外從事研究之時數每日以多 4 小時為限。

(三) 實習單位得依據實際實習情況，與實習生協商延長實習周數或天數；若學校尚有學分修習致有縮短每周實習天數或時數必要者，實習生得與實習單位協商調整實習時間。

(四) 實際實習周數、每周天數、每日時數及出勤地點於錄取後由雙方協商後實施。

五、實習申請流程

(一) 提出實習申請：

於 **114 年 2 月 20 日前** 備妥下列資料，email 至 **e27799@metro.taipei**，主旨註明【應徵 114 年實習計畫/申請實習項目/申請人姓名】，申請資料如下說明：

1. 實習申請書一份，詳如附件 2，**親簽欄位未簽名者視同放棄申請**。
2. 各學年成績單掃描檔，如就讀該學期尚未完成評分，則免附當學期成績單，**如申請人為碩士生，另需提供大學期間成績單**。
3. 在學證明或該學期學生證掃描檔，**如學生證無蓋印該學期就學註冊章，則提供在學證明，以確認在學身份**。
4. 如持有相關證照或得獎紀錄，併請提供相關證明文件。
5. 上述申請資料惠請合併同一 PDF 檔寄送，該檔案順序為：
 - (1) 實習申請書。
 - (2) 各學年成績單。
 - (3) 在學證明或該學期學生證掃描檔。
 - (4) 其他佐證資料，如證照或得獎紀錄。

(二) 進行面試

申請書經本公司審核通過後，將通知進行面試，合格後即通知申請人依規定時間報到並開始實習。

六、實習評鑑

實習評鑑總成績達 70 分以上，將核發相關實習證明予實習生，評鑑項目如下。

類別	評鑑項目			
	實習表現		專題報告	
現場實習類	出席狀況 15%	工作態度 45%	專題報告 40%	
主題研究類	出席狀況 15%	工作態度 15%	期中報告 30%	期末報告 40%

(一) 現場實習類：針對實習期間所學內容及職場體驗現場，依實習單位擬定題目或精進建議等內容撰寫，於實習結束前完成專題報告，提供予實習單位進行評鑑。

(二) 主題研究類：實習生得運用學校所學工具或向師長請益進行研究分析及專題報告撰寫，分為「期中報告(30%)」及「期末報告(40%)」，由本公司實習單位組成審查小組進行審議。

1. 期中報告：由實習生針對研究主題提出研究方向規劃與構想，經本公司審查合格者方得繼續進行研究(實習)。審查不合格者得補提改善計畫，惟經審查仍為不合格者，本公司得終止實習契約。

2. 期末報告：由實習生針對研究主題進行成果發表，並由審查小組進行期末評核。

七、實習地點

捷運行政大樓(臺北市中山區中山北路2段48巷7號)或實習單位指派之地點。

八、實習規範

(一) 實習生有下列情事之一者，本公司得終止其實習：

1. 實習期限未滿而擅自中止實習工作者。
2. 無故缺席達3小時(含)以上或請假時數(含事、病假)達實習總時數1/3(含)以上。
3. 洩露公務機密或影響資訊安全。
4. 其他不當行為影響本公司聲譽或使公司權益受損。

(二) 於實習前雙方須簽定實習契約。除以上規範外，雙方之權利義務，悉依實習契約規定辦理。

九、實習薪資及福利

(一) 現場實習類以時薪200元計、主題研究類以時薪220元計，並準用勞動基準法相關規定，投保勞健保及提繳勞退。

(二) 實習期間本公司無提供膳宿、交通工具。

十、實習成果歸屬

實習生所完成各項實習心得報告、著作或研究成果，其著作權歸屬於本公司，如有學術研究使用需求，則依本公司規定辦理授權申請。

十一、擇優遴選進用

實習評鑑表現優異之實習生，後續由本公司依遴選程序進行筆試、口試及心理測驗，經遴選程序合格者，將依本公司相關規定辦理錄取進用作業。

十二、本公司聯絡窗口

人力資源處/組織發展課/楊先生，電話：02-2536-3001 分機 8534。電子郵件：e27799@metro.taipei；或陳課長，分機 8545。

「現場實習類」報名條件及實習內容規劃

1-1 捷運車站管理：8 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	交通運輸、管理、觀光、休閒、語文、教育或資訊等相關科系
條件需求	無
期間	實習內容
第 1 周	捷運系統場站設施學習、旅客服務設施及車站防災設施認識、勞工安全教育認識與訓練。
第 2 周~第 4 周	1. 站務人員業務工作重點學習。 2. 現場站務人員工作與車站管理作業跟班、大型活動人潮疏導作業。 3. 觀摩高運量站管溫故訓現場重要設備檢定。
第 5 周~第 8 周	1. 段辦運作實務見習、車站及段辦幕僚工作見習、中心運作實務見習(含行車運轉會議參與)或協助製作專題簡報。 2. 以車站管理或旅客服務角度，提出精進方面製作研究與專題製作。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

1-2 站務訓練及設計：1 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	交通運輸、管理、觀光、休閒、語文、教育或資訊等相關科系
條件需求	無
期間	實習內容
第 1 周	捷運系統場站設施學習、旅客服務設施及車站防災設施認識、勞工安全教育認識與訓練。
第 2 周~第 4 周	1. 車站管理業務工作重點學習、現場站務人員工作與車站管理作業跟班。 2. 觀摩高運量站管溫故訓現場重要設備檢定。 3. 新進站務人員基礎訓練旁聽觀摩與帶班事務。
第 5 周~第 8 周	1. 新進站務人員學習專業技能、提升既有站務人員工作專業知能以增進值勤能力與服務品質之目標。 2. 設計新式輔助或宣導教材，如短影音及懶人包等媒介，並製作研究與評估成效。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

1-3 旅館及休閒運動場地管理：3 名

對象	大一生以上。〔報名時須為大一(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	不限科系
條件需求	無
期間	實習內容
第 1 周~第 4 周	1. 會館業務基本認識及服務人員基礎訓練。 2. 旅館櫃台客務及房務作業。 3. 異常房客事件應變與應對處理。
第 5 周~第 8 周	1. 運動休閒櫃台場地租借管理與服務作業。 2. 運動休閒場地活動規劃。 3. 會議場地租借管理。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

1-4 土建維修管理：1 名

對象	大一生以上。〔報名時須為大一(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	不限科系
條件需求	無
期間	實習內容
第 1 周	認識土建設施設備維修管理實務、組織簡介、土建維修管理作業執行及說明。
第 2 周~第 8 周	1. 土建預防檢修等維修作業現場見習、故障排除等檢修作業現場實習。 2. 土建設施設備突發事故之緊急搶修作業現場見習。 3. 協助處理行政庶務相關事項。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

1-5 軌道維修管理：1 名

對象	大一生以上。〔報名時須為大一(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	理工相關科系
條件需求	無
期間	實習內容
第 1 周	認識軌道設施設備維修管理實務、組織簡介、軌道維修管理作業執行及說明
第 2 周~第 8 周	1. 文湖線行駛路面現場設備操作見習、異常音頻即時監測數據統計、振動即時監測數據統計、分析及改善後成果確認。 2. 協助處理文湖線行駛路面異常音頻及振動分析報告製作。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑

1-6 月台門及轉轍器檢修管理：1 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	機械、電子或電機等相關科系
條件需求	曾修畢機電整合相關課程或具備證照者為佳。
期間	實習內容
第 1 周	捷運系統月台門及轉轍器設備介紹、作業危害及職安教育訓練。
第 2 周~第 6 周	1. 高運量月台門及轉轍器元件維修工作重點學習、大修工廠工作跟班見習。 2. 元件維護履歷統計、原因分析及改善成果確認。
第 7 周~第 8 周	1. 文湖線月台門及轉轍器元件維修工作重點學習。 2. 元件維護履歷統計、原因分析及改善成果確認。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

1-7 電路板檢修管理：1 名

對象	大一生以上。〔報名時須為大一(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	電子或電機等相關科系
條件需求	具電路板銲接技能為佳
期間	實習內容
第 1 周	1. 捷運電聯車系統介紹、各機場設施及研發中心簡介及職安教育訓練。 2. 電子元件及電路板預檢作業知能補充。
第 2 周~第 4 周	電聯車各車型車載通訊系統介紹、電子元件分類及電路板預檢作業實習。
第 6 周~第 8 周	1. 電聯車車載通訊系統架構及各子系統學習。 2. 電子元件分類及電路板預檢作業實習。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

1-8 監控設備維修管理：1 名

對象	大一生以上。〔報名時須為大一(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	理工或資訊等相關科系
條件需求	無
期間	實習內容
第 1 周	高運量車站 RTU 預防保養及故障檢修。
第 3 周~第 4 周	配合各介面點對點測試作業。
第 5 周~第 6 周	配合行控執行備援行控測試作業。
第 9 周	專題展示/研究發表/實習評鑑。

「主題研究類」報名條件及實習內容規劃

2-1 建立運量資訊網站：1 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	學期間 18 周(114/3~114/8)
就讀系所	資訊或理工等相關科系
條件需求	1.曾修畢其中一門課程者為佳：.NET、Python、JavaScript、網頁設計等。 2.具備基礎 SQL 語法能力。 3.熟悉 AI 輔助工具及 POWER BI 為佳。
實習背景/目的	因應本公司各單位需求，建立內部網站，提供即時運量、歷史運量資料，作為增減派車、運量預測、人流管制等參考依據。
預期成果	1.依票證資料建立運量網站。 2.提供視覺化呈現方式，作為營運參考。
期間	實習內容
第 1 周~第 2 周	介紹捷運運量計算方式、站外轉乘運量計算方式、資料表欄位定義。
第 3 周~第 4 周	規劃資料表及網站結構。
第 5 周~第 8 周	1.撰寫網站程式(即時運量)、資料驗證。 2.實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 9 周~第 12 周	撰寫網站程式(歷史運量)及資料驗證。
第 11 周~第 17 周	網站程式於測試主機測試及驗證、運量網站展示。
第 18 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-2 優化數據平台監視儀表板：2 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	學期間 18 周(114/3~114/8)
就讀系所	理工、資管或資工等相關科系
條件需求	曾修畢其中一門課程者為佳：計算機概論、網頁設計、ASP.NET、運用容器平台建構及部署(Docker、Kubernetes)、微服務框架(Spring Boot、Spring Cloud、Dubbo、Service Mesh)、VS CODE、統計學、演算法、資料結構、作業研究、程式設計、資料庫、大數據及人工智慧、Power BI 視覺化數據應用等。
實習背景/目的	目前數據平台告警確認網頁需要進行優化調整內容與功能、透過 PBI 工具開發數據平台上傳資料庫讀寫監視頁面、微服務系統及資料匯流排程式開發，提供使用者優質的服務。
預期成果	1.改善數據平台告警確認網頁操作流程、權責單位人員配置及權限管理。 2.透過資料庫監測頁面，清楚了解目前各系統讀寫至數據平台及雲端資料庫狀況，以利權責單位查詢。 3.透過微服務提升系統開發及跨平台部署部署效率。

期間	實習內容
第 1 周~第 2 周	介紹相關基礎資料說明(如放置地點、資料庫欄位)、Power BI 實作教學。
第 3 周~第 6 周	調整數據平台確認網頁架構、資料驗證、重新上線
第 7 周~第 9 周	1.規劃資料庫監測頁面架構與 UI 頁面。 2.監測頁面開發及測試。
第 10 周~第 11 周	實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 11 周~第 17 周	1.微服務平台架構說明。 2.微服務平台開發。
第 18 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-3 地震警報系統程式架構精進：1 名

對象	大二生以上。〔報名時須為大二(含)以上之在學學歷〕
期間	學期間 16 周(114/7~114/12)
就讀系所	理工、資管或資工等相關科系
條件需求	曾修畢「程式開發」或「系統分析」等相關課程
實習背景/目的	公司現有警報系統迄今歷以使用 20 年，現行市場針對系統開發工具及架構技術經多年已有相當程度之進步，故朝以精進地震程式為方向辦理。
預期成果	1.建立地震警報系統架構，並使用新開發工具進程式開發。 2.整合現有地震儀之資訊並與目前既有系統資訊相符。
期間	實習內容
第 1 周~第 3 周	介紹捷運地震警報系統架構，了解現有捷運地震警報系統資料流邏輯。
第 4 周~第 7 周	地震警報系統架構規劃。
第 8 周~第 11 周	地震警報程式開發、實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 12 周~第 17 周	震警報程式開發修正及調整。
第 18 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-4 市府應用系統 RPA 設計與開發：1 名

對象	大二生以上。〔報名時須為大二(含)以上之在學學歷〕
期間	學期間 16 周(114/7~114/12)
就讀系所	資訊相關科系
條件需求	具備基礎程式設計能力
實習背景/目的	1.協助分析業務流程，找出可自動化的環節。 2.在指導下學習並使用 RPA 工具進行流程設計與測試。 3.協助處理現有流程的問題調整與維護。 4.撰寫相關文件，記錄流程和自動化項目細節。 5.提供簡單的技術支持，協助解決實施中的基礎問題。
預期成果	1.自動完成一般帳號之新增、異動、停用，節省 30%之審核申請人力工時成本。 2.申請者完成帳號申請時，隨即完成市府系統帳號處理，提升生產效率。 3.透過預設規則執行任務，以達精確性與一致性，減少人工操作導致之錯誤。
期間	實習內容
第 1 周~第 2 周	介紹公司人事資料結構、RPA 流程機器人工具、表單 E 化系統、市府應用系統及相關作業流程說明
第 3 周~第 4 周	業務流程分析、RPA 流程設計。
第 5 周~第 8 周	1.整合系統、問題排查與除錯。 2.實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 9 周~第 12 周	系統業務自動化流程專案實作。
第 11 周~第 15 周	1.系統業務自動化流程驗證與調整、文件與報告撰寫。 2.協助實習單位進行自動化流程操作培訓與問題解答。
第 16 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-5 視覺辨識及生成式 AI：1 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	理工、資管或資工等相關科系
條件需求	曾修畢其中一門課程者為佳：計算機概論、程式語言(Python)、程式設計、統計學、資料庫、人工智慧、機器學習等。
實習背景/目的	目前本公司因發展 AI 新運用之需要，期望透過創新技術，推動影像辨識(如工安偵測)、生成式 AI 等應用。
預期成果	1.運用機器學習與演算法(Image Recognition)、視覺辨識。 2.運用生成式人工智慧與演算法(Prompt engineering、Retrieval Augmented Generation)、提詞工程與檢索增強生成練習。
期間	實習內容
第 1 周~第 4 周	影像辨識的流程
第 5 周~第 8 周	1.生成 AI 運用於 AI 業務助理開發。 2.實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 9 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-6 號誌系統線上緊急故障排除指引 App 開發：1 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	資訊、電機或理工等相關科系
條件需求	曾修畢其中一門課程者為佳：計算機概論、程式語言(Python)、程式設計、統計學、資料庫、人工智慧、機器學習等。
實習背景/目的	透過開發 APP，提供號誌維修人員查詢線上緊急故障排除相關資訊，以利維修同仁縮短檢修時間。
預期成果	1.協助完成開發 APP，並具有帳密登入、資料查詢及維護等功能，於設備檢修時可輔助同仁使用。 2.主要需求功能：線上緊急故障排除程序查詢、故障履歷查詢、其他輔助檢修功能新增。
期間	實習內容
第 1 周	介紹現有指引功能、開發 APP 需求功能研討。
第 2 周~第 3 周	功能設計實務。
第 4 周~第 5 周	實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 6 周~第 8 周	APP 功能驗證及改善優化
第 9 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-7 提升攝影機角度偏移偵測系統準確率：1 名

對象	大三生以上。〔申請期間須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	資訊、電子、數學或電機等相關科系
條件需求	曾修畢其中一門課程者為佳：程式設計、計算機概論、演算法、資料結構、作業研究等。
實習背景/目的	1.閉路電視系統之攝影機常受外力因素導致攝影角度偏移，如人員清潔、廠商施工等，故本公司開發攝影機角度偏移偵測系統(CAODS)，以取代人工膠片比對作業，以確保拍攝畫面角度之正確性，惟常因拍攝環境改變而產生誤告警，故針對現有系統程式(PYTHON+OPENCV)架構及內容提出建議並修改。 2.觀察目前市場較先進系統，均具有自我學習功能，期以既有程式為基礎，增設自我學習能力，有效降低系統誤告警之次數。
預期成果	確保攝影機角度偏移告警正確性，以實現智慧化維修管理功能需求。

期間	實習內容
第 1 周	介紹攝影機角度偏移偵測系統(CAODS)使用語言及程式等設計架構及功能。
第 2 周~第 4 周	1.提出改進建議。 2.實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 5 周~第 8 周	依改進建議進程式修改。
第 9 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-8 自動化機器人應用開發：1 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	機械、電子、電機或資訊等相關科系
條件需求	曾修畢其中一門課程者為佳：機器人學、機器視覺、自動控制等。
實習背景/目的	因應未來導入機器於捷運場域進行清潔、運送等作業之需求，研究開發適應場域環境特性之自動化機器功能，如自主移動、地圖定位、物件抓取等。
預期成果	1.實習生運用所學，結合本公司研發資源，開發設計自動化機器之各項控制功能。 2.提供自動化機器於捷運場域應用之基礎架構，提供後續服務、清潔等作業之調教修正，加速導入應用之進程。

期間	實習內容
第 1 周	研究主題目標說明及場域作業模式解析。
第 2 周	控制系統架構設計。
第 3 周	機器視覺導入與整合。
第 4 周	定位偵測與地圖建置。
第 5 周	實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 6 周~第 8 周	功能程式開發及技術文件建立。
第 9 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

2-9 改善污水坑蛾蚋及害蟲孳生：2 名

對象	大三生以上。〔報名時須為大三(含)以上之在學學歷〕
期間	暑假 9 週(114/7~114/8)
就讀系所	環境科學或公共衛生等相關科系
條件需求	具備實驗設計、數據收集及分析的能力。
實習背景/目的	有關污水坑蛾蚋及其他害蟲孳生問題，對於車站環境衛生和服務品質造成嚴重影響，透過研究提出有效管理策略和技術，以減少污水坑中害蟲孳生，提升公共衛生及環境品質。
預期成果	1.提供污水坑環境特徵之評估報告。 2.收集並分析蛾蚋及其他害蟲的數量變化趨勢。 3.提出有效的防治策略，以減少害蟲孳生。 4.建立持續之監測和評估機制，確保防治措施的有效性和持續性。

期間	實習內容
第 1 周	查閱相關研究資料，了解污水坑與害蟲孳生關聯。
第 2 周	實地觀察污水坑的情況，記錄蛾蚋及其他害蟲種類與數量。
第 3 周	尋找問題發生原因及確定研究之具體目標。
第 4 周	1.設計實驗以測試不同之防治方法。 2.實習期中專題報告、展示及實習評鑑。
第 5 周~第 7 周	根據設計方案進行防治措施之實施，在過程中持續監測害蟲數量與環境變化。
第 8 周	分析實施前後的數據，評估防治措施之效果。
第 9 周	期末專題展示/研究發表/實習評鑑。

「114 年臺北捷運公司大專院校學生實習計畫」實習申請書

填表日期：

應徵實習項目	(僅可選擇 1 項實習項目)		
基本資料			
姓名		身分證字號	
出生年月日	民國 年 月 日	電子郵件	
市內電話		行動電話	
戶籍地址			
通訊地址			
緊急連絡人姓名		與申請人關係	緊急連絡人電話
就讀學歷			
學校名稱		科系(所)別	
日/夜間部		入學時間	民國 年 月 日
就學狀態	<input type="checkbox"/> 就學中 <input type="checkbox"/> 應屆畢業 <input type="checkbox"/> 其他	目前學籍	<input type="checkbox"/> 就讀____年級 <input type="checkbox"/> 其他____
專長及證照			
簡述擅長電腦軟體或程式語言名稱：			
與實習職務具有相關性之證照	名稱	等級	發證(有效)日期
			民國 年 月 日
			民國 年 月 日
請簡述條列本身所具基本知能(如曾修過之相關課程)、實習目的及欲達成之實習成果			
是否曾經患過重病或受傷？若有請詳述：			
本人並同意授權臺北捷運公司基於人事管理相關業務上之目的，得在符合個人資料保護相關法令之規定範圍內進行蒐集、處理、利用本人所提供之個人資料。			
申請人簽名	(前述資料繕打完畢及列印本表後，於本欄位親筆簽名，未簽名者視同放棄申請)		
備註	本申請表撰寫資料以 1 頁呈現(請勿跨頁)。 114 年 2 月 20 日 前備妥相關資料，電子郵件寄送至 e27799@metro.taipei。		